



HUISHOUELIJK REGLEMENT GMC

INHOUD

Artikel Onderwerp

- | | |
|----------|--|
| 1 | Rechten der leden |
| 2 | Taakverdeling van het bestuur |
| 3 | Algemene jaarvergadering |
| 4 | Bestuursvergaderingen |
| 5 | Vlag en standaard |
| 6 | Het havenkantoor |
| 7 | De Activiteitencommissie |
| 8 | Overige van kracht zijnde reglementen/procedures |
| 9 | Slotartikelen |
-

Artikel 1. Rechten der leden

1. De leden hebben het recht de standaard van de vereniging op hun boot te voeren.
2. Alleen hoofdleden kunnen aanspraak maken op een “vaste” ligplaats.
3. Zij die in januari of februari hoofdlid worden betalen geen contributie voor het resterende deel van dat verenigingsjaar.

Artikel 2. Taakverdeling van het bestuur

1. De voorzitter leidt de algemene vergaderingen en de vergaderingen van het bestuur.
2. De secretaris is belast met de interne en externe correspondentie, met het opstellen en verzenden van de agenda's voor de bestuursvergaderingen en de Algemene Ledenvergaderingen, en met het notuleren van deze vergaderingen. Hij beheert de ledenadministratie, behoudens indien deze taak door de penningmeester wordt vervuld.
3. De penningmeester beheert de inkomsten, uitgaven en het vermogen van de vereniging, en zorgt voor het opstellen van de statutair vereiste verslaglegging daarvan. De penningmeester kan zich laten bijstaan door een administrateur en/of een extern administratiekantoor. Een van de andere leden van het bestuur heeft steeds rechtstreekse inzage in de bankgegevens van de vereniging.



HUISHOUELIJK REGLEMENT GMC

4. De havencommissaris is belast met het algehele toezicht op en het beheer van de haven. Hij wordt bijgestaan door een Havencommissie, waarvan de leden door het bestuur worden aangewezen.
5. De eilandcommissaris is belast met het algehele toezicht op en het beheer van het eiland van de GMC.
6. Bij ontstentenis van een van de hiervoor genoemde bestuursleden wijst het bestuur een vervanger aan.
7. Eventuele andere bestuursleden hebben algemene taken binnen het bestuur.
8. Het bestuur zorgt voor naleving van de statuten en reglementen en voor de uitvoering van de door de algemene vergadering genomen besluiten, voor zover de uitvoering daarvan niet aan anderen is opgedragen.

Artikel 3. Algemene jaarvergadering

1. De voorzitter is bevoegd een vergadering te verdagen. De vergadering kan in dat geval zonder nadere oproeping bijeenkomen, als bij de bekendmaking van de vergadering de tijd en plaats van de verdaagde vergadering al werd meegedeeld.
2. De niet ter vergadering aanwezige stemgerechtigde leden, kunnen hun stem laten uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd stemgerechtigd lid.
3. Blanco stemmen, onduidelijk uitgebrachte stemmen of niet dan wel onduidelijk ondertekende stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
4. Partners van hoofdleden (de zgn. partnerleden) hebben, behalve toegang tot de algemene vergadering, het recht in de algemene vergadering het woord te voeren, maar hebben geen stemrecht.

Artikel 4. Bestuursvergaderingen

1. De voorzitter roept een vergadering van het bestuur bijeen zo dikwijls hij dit wenselijk acht.
2. Indien tenminste twee (2) leden van het bestuur een daartoe strekkend verzoek schriftelijk bij de voorzitter hebben ingediend, is deze verplicht binnen vier (4) weken na ontvangst van dit verzoek een vergadering van het bestuur te beleggen.



HUISHOUELIJK REGLEMENT GMC

Artikel 5. Vlag en standaard

1. De standaard van de vereniging is wit met een groene baan, in het midden bevindt zich een witte cirkel met daarin, in het rood, het monogram van de Groninger Motorboot Club.
2. Vlagvoering door de vereniging is conform de omschrijving in de Almanak voor Watertoerisme deel 1 van de ANWB.

Artikel 6. Het havenkantoor

1. Het havenkantoor is, indien geopend, voor de leden toegankelijk, voor zover bestuursleden of de dienstdoende havenmeester hiertegen geen bezwaar hebben.
2. Bestuursleden en dienstdoende havenmeester hebben ten alle tijde toegang tot het havenkantoor, zoveel mogelijk in overleg met de havenmeester.

Artikel 7. De Activiteitencommissie

Er is een Activiteitencommissie, die activiteiten organiseert onder verantwoordelijkheid van het bestuur. De leden van de commissie worden door het bestuur benoemd.

Artikel 8. Overige van kracht zijnde reglementen/procedures

1. Havenreglement van de GMC met de volgende bijlagen:
 2. Procedure wachtlijst ligplaats hoofdleden GMC.
 3. Eilandreglement van de GMC in het Paterswoldsemeer.
 4. Berg- en Werkplaatsreglement van de GMC in de “Witte Zwaan”.

Artikel 9. Slotartikelen

1. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur. Het bestuur is in voorkomende gevallen bevoegd om van de bepalingen van dit reglement af te wijken.
2. Het volledige huishoudelijk reglement ligt ter inzage in het havenkantoor. Het is tevens te raadplegen op de website van de GMC en wel achter het ledenportaal.

Het Bestuur



HUISHOUELIJK REGLEMENT GMC

Wijzigingen.

- ALV 25 maart 2015:
 - artikel 2.2 t/m 2.7
 - artikel 3.3
 - artikel 6.2
 - nieuw artikel 7
 - oud artikel 7 omgenummerd tot artikel 8
 - nieuw artikel 9